



## ข้อบังคับวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

---

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสมเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และสภาวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2565(31) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก “ข้อบังคับวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562”

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สภาวิทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

“คณะ” หมายความว่า คณะต่างๆ ที่เปิดสอนในวิทยาลัยที่เปิดสอนในระดับ

ปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี คณะต่างๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในวิทยาลัยระดับปริญญาตรีของวิทยาลัย

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในวิทยาลัยตามที่สภาวิทยาลัยกำหนดหรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาสำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษาวิชาชีพใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายความว่าคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคณคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

“หลักสูตรแบบพหุวิทยาการหรือ สหวิทยาการ” หมายความว่า หลักสูตรที่เป็นการนำวิทยาศาสตร์ประยุกต์ไปใช้พัฒนาความรู้และทักษะเชิงปฏิบัติการเฉพาะ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม การศึกษา เคหการ และการดูแลสุขภาพเพื่อสร้างความชำนาญเฉพาะทาง ตัวอย่างหลักสูตรที่เป็นพหุวิทยาการ เช่น กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีทางการเกษตร เช่น เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ วนผลิตภัณฑ์ หรือกลุ่มวิชาเทคโนโลยีทางวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เช่น เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีคมนาคม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือ

หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เท่านั้นหากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาวิทยาลัยโดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าวและต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการโดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่เปิดสอนในคณะต่างๆ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาที่รับผิดชอบสาขาวิชาในคณะต่างๆ

“แผนการสอน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตรซึ่งได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในสาขา ซึ่งคุณสมบัติพิจารณาเสนอแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำปรึกษาการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ และติดตามผลการศึกษานักศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาในแต่ละรายวิชา จะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์

## หมวดที่ 1

### ชื่อปริญญา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา หน่วยกิต และโครงสร้างหลักสูตร

#### ข้อ 5 ชื่อปริญญา

สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่คณะกรรมการกำหนด

#### ข้อ 6 ปรัชญา และวัตถุประสงค์

มุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล ให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อที่กำลังคนที่มีคุณภาพ ต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของ

ความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทย ภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล

ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบมาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล โดยแบ่งหลักสูตรเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

#### 6.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

6.1.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

6.1.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

#### 6.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

6.2.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้นๆโดยครบถ้วน และให้ระบุว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

กรณีที่วิทยาลัย ต้องการผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้อง มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้ว มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษาและการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริงเพื่อให้ นักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของนักปฏิบัติขั้นสูงตามเจตนาของหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการมาแล้วและ หากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

6.2.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง

โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชา ในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่กลุ่มหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 7 ระบบการจัดการศึกษา วิทยาลัยกำหนดการจัดการศึกษาไว้ในของหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ โดยมีระบบการศึกษา ดังนี้

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ วิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ต่อจากภาคปลายได้ ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

วิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่น โดยให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิต ในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.6 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

8.7 กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่

สภาวิทยาลัยกำหนด

วิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค โดยให้นับระยะเวลาการศึกษา และการคิดหน่วยกิต เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ 9 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

9.1 หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ 4 ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

9.2 หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ 5 ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

9.3 หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 6 ปี มีจำนวน หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต

9.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ข้อ 10 โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชา เลือกลง โดยมีส่วนส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

10.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายความว่า หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อม สำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่าง ครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้าง โอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลกเป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิดร่วมมือร่วมพลังเพื่อ สร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

วิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณา การใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้อง กับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจนการจัดการจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา

10.2 หมวดวิชาเฉพาะ หมายความว่า วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและ วิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ของหมวด วิชาเฉพาะ ดังนี้

10.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

10.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

10.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

10.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 108 หน่วยกิต

วิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

10.3 หมวดวิชาเลือกเสรี หมายความว่า วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่วิทยาลัยกำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

วิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

## หมวดที่ 2

### อาจารย์

ข้อ 11 คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

11.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

11.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

11.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

11.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามข้อ 11.1.3 ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

11.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการและหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

11.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

11.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คนในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ



กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน และต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ 1 ใน 3

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

11.2.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่ข้อบังคับนี้จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามข้อ 11.2.3 ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

### หมวด 3

#### การเข้าศึกษา

ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

12.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี 5 ปี และไม่น้อยกว่า 6 ปี)

12.1.1 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

12.1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับ อนุปริญญา (2 ปี หรือ 3 ปี) หรือเทียบเท่า

12.1.3 คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

12.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภาวิทยาลัยกำหนด

12.3 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า 3.50 ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า 3.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

ข้อ 13 คัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา กระทำโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

13.1 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System)

13.2 การสอบคัดเลือกโดยตรงของวิทยาลัย

13.3 ด้วยวิธีการอื่น ตามที่วิทยาลัยกำหนด โควตา (quota)

#### หมวด 4

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 14 การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หากวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ โดยการอนุมัติของสภาวิทยาลัยแต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ 15 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

15.1 การกำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย

15.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดระยะเวลาตามประกาศของวิทยาลัย

15.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคเรียนใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิต ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

15.4 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนรายวิชานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

15.5 นักศึกษาที่ได้จำนวนหน่วยกิต ครบตามหลักสูตรแต่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 อาจลงทะเบียนเรียนซ้ำเพิ่มเติมในรายวิชาของสาขาวิชาได้แต่ต้องเป็นไปตามข้อ 14

15.6 นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการลงทะเบียนเรียน รวมทั้งการเพิ่มและการขอลถอนรายวิชา ในแต่ละภาคการศึกษา และถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาที่กำหนดไว้ก่อน จึงมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนวิชานั้นได้

15.7 ในกรณีที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น สามารถลงทะเบียนรายวิชาเกินหรือต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 14 ได้โดยให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

15.8 การลงทะเบียนของนักศึกษาที่อยู่ในสภาพรอพินิจ จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตและไม่เกิน 12 หน่วยกิต และในภาคเรียนฤดูร้อนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

15.9 การลงทะเบียนล่าช้า จะกระทำได้ภายใน 14 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ และภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่นักเรียนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่วิทยาลัยกำหนด

เมื่อพ้นเวลาตามวรรคหนึ่งหากนักศึกษายังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะหมดสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย และคณบดีเห็นว่าควรได้รับการผ่อนผันให้นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนได้ โดยนำความเห็นเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 16 หมวดเลือกวิชาเสรี หมายความว่า วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

17.1 นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนน F ในวิชาบังคับ วิชาซีพ วิชาซีพบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

17.2 นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาเลือกเสรีจะลงเรียนวิชานั้นซ้ำอีก หรือเลือกเรียนวิชาอื่นแทนก็ได้

17.3 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน D<sup>+</sup> หรือ D ซ้ำได้ในกรณีที่ต้องการเพิ่มค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

17.4 การลงทะเบียนเรียนซ้ำให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการประเมินครั้งหลังสุดมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

#### ข้อ 18 การขอเพิ่มและขอเพิกถอนสะสม

การขอเพิ่มหรือขอเพิกถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนได้แล้ว นักศึกษาจะต้องกระทำด้วยตนเอง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

18.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา ประธานหลักสูตร และคณบดี ที่นักศึกษาสังกัด

18.2 การขอเพิกถอนรายวิชาโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ในรายงานผลการศึกษาจะกระทำได้เมื่อ 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ภาคฤดูร้อนจะกระทำได้เมื่อ 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษานั้น และต้องได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

18.3 การขอเพิ่มหรือขอเพิกถอนรายวิชา จะต้องเป็นไปตามข้อ 14

18.4 เมื่อนักศึกษาถูกสั่งพักการเรียน ให้เพิกถอนรายวิชาและได้สัญลักษณ์ W ในภาคการศึกษานั้น

### หมวด 5

#### ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 19 นักศึกษาจะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม เมื่อมีการลงทะเบียนรายวิชา โดยค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย

หมวด 6

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 20 การวัดผลการศึกษา

20.1 การวัดผลการศึกษาในแต่ละวิชาใช้สัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน และความหมายดังต่อไปนี้

| สัญลักษณ์      | ค่าระดับคะแนน | ความหมาย              |
|----------------|---------------|-----------------------|
| A              | 4.00          | ดีเยี่ยม (Excellent)  |
| B <sup>+</sup> | 3.50          | ดีมาก (Very Good)     |
| B              | 3.00          | ดี (Good)             |
| C <sup>+</sup> | 2.50          | ปานกลาง (Fairly Good) |
| C              | 2.00          | พอใช้ (Fair)          |
| D <sup>+</sup> | 1.50          | อ่อน (Poor)           |
| D              | 1.00          | อ่อนมาก (Very poor)   |
| F              | 0.00          | ตก (Failure)          |

20.2 การให้ระดับผลการศึกษาเป็น A, B<sup>+</sup>, B, C<sup>+</sup>, C, D<sup>+</sup>, D และ F จะกระทำได้กรณีที่ป็นรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและ / หรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาเป็นค่าคะแนนได้ แต่ถ้าไม่สามารถประเมินผลการศึกษาเป็นค่าคะแนนได้ให้ประเมินผล ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย   |
|-----------|--|
| I         | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)                                     |
| S         | ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจนักศึกษาสอบผ่านวิชานั้น (Satisfactory)         |
| U         | ผลการเรียนเป็นที่ไม่น่าพอใจนักศึกษาสอบไม่ผ่านวิชานั้น (Unsatisfactory) |
| W         | การเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)   |
| IP        | นักศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)                                    |
| X         | ยังไม่ได้รับผลการสอบ (No Report)                                       |

20.3 การจัดลำดับชั้นตัวอักษร F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

20.3.1 นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

20.3.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้ที่อธิการบดี

มอบหมาย

20.3.3 นักศึกษาไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสิ้นเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ในวิชานั้นๆ

20.3.4 นักศึกษาถูกตัดสิ้นว่าทำผิดระเบียบการสอบ

20.3.5 การเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ที่ถูกบันทึกไว้ในระเบียบซ้ำกว่าที่กำหนดไว้คือภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

20.3.6 การลงทะเบียนหลักสูตรโดยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของรายวิชาเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

20.4 การใช้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีนักศึกษามีเหตุจำเป็นป่วย สุดิวสัย ก่อนสอบหรือระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ และปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ โดยได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย แต่ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชานั้น และแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประเมินผลของวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชานั้น

20.5 การให้สัญลักษณ์ S จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน ทั้งนี้ผลการศึกษานักศึกษาในรายวิชานั้นจะต้องอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

20.6 การให้สัญลักษณ์ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 20.5 แต่ผลการศึกษานักศึกษาในรายวิชานั้นไม่อยู่ในเกณฑ์ผ่าน

20.7 การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

20.7.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชานั้นและได้รับอนุมัติให้เพิกถอนจากคณบดี

20.7.2 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

20.7.3 นักศึกษาป่วยในวันที่ต้องสอบรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติให้เพิกถอนจากคณบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

20.7.4 การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำได้ในรายวิชาที่มีการเรียนหรือปฏิบัติงาน ต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาคการศึกษาและไม่มีสอบในรายวิชานั้น

20.7.5 การให้สัญลักษณ์ X จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้รายงานผลการสอบปลายภาค

#### ข้อ 21 การประเมินการศึกษา

21.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำต่อเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติและแต่ละภาคการศึกษา สำหรับผลการศึกษาของภาคฤดูร้อน ให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป ที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนเพื่อจำแนกสภาพนักศึกษา

21.2 การประเมินผลให้คิดจากการสอบของแต่ละภาคการศึกษารวมทั้งการสอบกลางภาค การฝึกงาน หรือกิจกรรมอื่นใดที่อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำหนดให้คะแนน โดยพิจารณาจากผลการศึกษานักศึกษาแต่ละวิชา

21.3 การรวมหน่วยกิตเพื่อนำมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ย จะนับจากหน่วยกิตรายวิชาที่สอบได้สัญลักษณ์ ที่มีค่าระดับคะแนนจากการสอบครั้งสุดท้าย เท่านั้น

21.4 คะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้

21.4.1 คะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Average) ให้คำนวณผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละวิชาที่นักศึกษาได้รับในภาคการศึกษานั้นๆ เป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่มีสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้นๆ

21.4.2 คะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบครั้งสุดท้าย โดยนำ ผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับทั้งหมดในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียน ในการหารให้ใช้เลขทศนิยมหารสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

21.5 กรณีรายวิชาที่ได้ F ให้บันทึกในรายงานผลการศึกษาแต่จะยังไม่นำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม จนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาและไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

21.6 กรณีที่นักศึกษามีการลงทะเบียนซ้ำ ให้นำจำนวนหน่วยกิตและสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนมากที่สุดมาคิดคำนวณหาคะแนนเฉลี่ยสะสมเพียงครั้งเดียว

21.7 กรณีที่นักศึกษามีการเทียบรายวิชา เนื่องจากการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ภายในวิทยาลัยให้เป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เทียบโอนได้ทั้งหมด มาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม ด้วย

21.8 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสม (Credit Earned) ของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้อย่างสมบูรณ์แล้วเท่านั้น ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใด มากกว่าหนึ่งครั้งให้นำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

21.9 กรณีการโอนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เฉพาะผลการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาของวิทยาลัยเท่านั้น

## หมวด 7

### สถานภาพนักศึกษา การรักษาสถานภาพและการพ้นสภาพนักศึกษา

#### ข้อ 23 การรักษาสถานภาพ

23.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระค่าบำรุงวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

23.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 สัปดาห์ แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 24 การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาภายใต้เงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

24.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.2 ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

24.3 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้

24.4 วิทยาลัยให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยสาเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

24.5 นักศึกษาลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

24.6 ลาออก

24.7 เสียชีวิต

24.8 สำเร็จการศึกษา



## หมวด 8 การลาพักการศึกษา

### ข้อ 25 การปฏิบัติกรลาพักการศึกษา

25.1 นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องลาพักการเรียน ต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและวัดผล ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับความรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับอนุมัติ จากคณบดี หรือผู้ที่ถือการบติมอบหมาย

25.2 การลาพักครั้งหนึ่งๆ จะลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาปกติ ติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ถือการบติ หรือผู้ที่ถือการบติมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ เป็นรายบุคคล

25.3 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลาพักเนื่องจากการถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

25.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อกลับเข้าศึกษาต่อต้องรายงานตัวต่อ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประเมินผล และคณบดีที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดอยู่ ตามลำดับชั้นตอนก่อนที่จะ ลงทะเบียนต่อไป

25.5 ในระหว่างการลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่วิทยาลัยกำหนด เพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

25.6 นักศึกษาที่ศึกษาในวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติ ลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

25.6.1 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์ จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน

25.6.2 ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

25.6.3 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นในวิทยาลัยเห็นสมควร สนับสนุน

25.6.4 มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย

## หมวด 9

### การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ 26 การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาของนักศึกษาได้กำหนดรายละเอียดและมีหลักเกณฑ์ดังนี้

26.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่ขอย้ายสาขา

26.1.1 เคยลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา

26.1.2 คุณวุฒิทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอย้าย

26.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและวัดผลก่อนลงทะเบียนในภาคการศึกษาถัดไปเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน

26.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาสามารถขอเทียบโอนหน่วยกิตได้อย่างน้อยก่อนภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

26.4 การอนุมัติการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่ขอย้ายออก และคณบดีของคณะที่ขอย้ายเข้า

26.5 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาแล้ว จะต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรใหม่ภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามหลักสูตรของสาขาวิชาที่ขอย้ายโอน

## หมวด 10

### การเทียบวิชาเรียน การโอนหน่วยกิตและการศึกษาปริญญาที่สอง

ข้อ 27 การเทียบวิชาเรียนและการโอนหน่วยกิตของนักศึกษาวិทยาลัยหรือนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัย จำแนกได้ดังนี้

27.1 คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตเป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย

27.1.1 เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งสำนักงาน ก.พ. หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

27.1.2 ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษามาก่อน

เนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

27.1.3 ไม่เป็นผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เนื่องจากผลการศึกษาดำรงเกณฑ์การวัดผลการศึกษา

27.2 หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาเรียน

27.2.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้หรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองคุณวุฒิ

27.2.2 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาและหรือประมวลรายวิชาตามหลักสูตรในสาขาวิชาของวิทยาลัย

27.2.3 ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

27.3 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ที่ฝ่ายทะเบียนและประเมินผลภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดเรียนภาคแรกที่เข้าศึกษารายวิชาที่เทียบและโอนหน่วยกิตจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ชื่อ นามสกุล รหัสรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนตัวอักษรที่รับโอน แยกไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก

27.4 การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบให้เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ข้อ 28 การเข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

28.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 12

28.2 ต้องเป็นสาขาวิชาหรือปริญญาที่มีชื่อไม่เหมือนกับสาขาวิชา หรือปริญญาที่เคยรับ

28.3 ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาที่สองใน

กรณีที่วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอศึกษาปริญญาที่สองยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้โดยไม่ถือเป็นหน่วยกิตสะสมต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ต้องลงทะเบียนเรียนวิชาบังคับของสาขาวิชาให้ครบตามหลักสูตรกำหนดและมีระยะเวลาศึกษาในวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ในกรณีที่คณะกรรมการหลักสูตรที่ผู้สมัครศึกษาปริญญาที่สองพิจารณาเห็นว่าผู้ขอศึกษาปริญญาที่สองยังขาดความรู้เบื้องต้นบางวิชา ก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชานั้นได้

28.4 รายงานวิชาใดที่ศึกษามาแล้วทั้งหมดในปริญญาเดิม จะได้รับการพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิต เพื่อใช้ในแผนกำหนดการศึกษาของสาขาวิชาใหม่ รายวิชาที่โอนไม่ได้ให้ตัดออกรายวิชาที่จะเทียบโอนหน่วยกิตสะสมได้ จะต้องมึเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา ที่ขอเทียบโอนและมีผลการเรียนระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

### หมวด 11

#### การศึกษาข้ามสถาบัน

ข้อ 29 นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาข้ามสถาบันให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

29.1 เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย และวิทยาลัยไม่ได้เปิดสอนในรายวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียน

29.2 สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะศึกษาข้ามสถาบัน จะต้องเป็นสถาบันที่อุดมศึกษาที่วิทยาลัยให้ความเห็นชอบและรับรองระบบการวัดผล

29.3 รายวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะศึกษาข้ามสถาบันจะต้องมีเนื้อหาสาระละเอียดวิชาเทียบเคียงได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาของวิทยาลัย

29.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน จะต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน และติดตามให้สถาบันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนส่งผลการศึกษาโดยตรงต่อวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน

### หมวด 12

#### การสำเร็จการศึกษา การให้ปริญญา และปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 30 การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญาบัตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

30.1 การสำเร็จการศึกษา ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า ไม่มีเกรด F หรือ I และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

30.2 เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย

30.3 ไม่มีภาระหนี้สินผูกพันกับวิทยาลัย

ข้อ 31 การออกไปปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชาให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการรับรอง (มคอ.2)

ข้อ 32 การให้ปริญญาและปริญญาเกียรตินิยม

การให้ปริญญาบัณฑิตนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาข้อที่ 30 และการให้ปริญญาเกียรตินิยมจะต้องได้รับการอนุมัติจากสภาวิทยาลัย

32.1 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

32.1.1 จะต้องได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรและมีระยะเวลาเรียนอย่างมากไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ โดยสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี

32.1.2 ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ลำดับชั้น D หรือ D+ หรือ F หรือ U และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำวิชาใด

32.1.3 ไม่เคยเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่น

32.1.4 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามผู้ที่มีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญา

32.2 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

32.2.1 ต้องสอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร ตามข้อ 32.1.1

32.2.2 ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ลำดับชั้น F หรือ U และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำวิชาใด

32.2.3 ไม่เคยเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่น

32.2.4 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามผู้ที่มีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญา

### หมวด 13

#### การประกันคุณภาพและการพัฒนาหลักสูตร

ข้อ 32 การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

ข้อ 34 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

**ประคอง พลหาญ**

(นายประคอง พลหาญ)

นายกสภาวิทยาลัย