

คู่มือการใช้

ระบบลงทะเบียนเข้ารับปริญญาบัตร

พิธีประสาทปริญญาบัตร

วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

ระบบลงทะเบียนบัณฑิต ปี

กรอกรหัสนักศึกษา

เพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเพื่อ

เข้าพิธีประสาทปริญญาบัตร

วันจัดพิธีประสาทปริญญาบัตร: 31 มกราคม 2570

วันฝึกซ้อม: ซ้อมย่อย 30 ม.ค. 2570 / ซ้อมใหญ่ 30 ม.ค. 2570

เปิดลงทะเบียนถึง: 30 ธ.ค. 2569

หอประชุม



เข้าสู่ระบบนักศึกษา

ขั้นตอนที่ 1: ตรวจสอบรหัสนักศึกษาในระบบ

1. รหัสนักศึกษา

2. ยืนยันตัวตน

รหัสนักศึกษา (13 หลัก)

* กรอกรหัสนักศึกษาเพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาในระบบ

ตรวจสอบรหัสนักศึกษา →

สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบที่นี่ (Admin Login) →

© 2026 Northern College. All rights reserved.
พัฒนาและดูแลระบบโดย: ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

พิธีประสาทปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2569

วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

ระบบลงทะเบียนบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2567,2568

วันจัดพิธีประสาทปริญญาบัตร: 31 มกราคม 2570

วันฝึกซ้อม: ซ้อมย่อย 30 ม.ค. 2570 / ซ้อมใหญ่ 30 ม.ค. 2570

เปิดลงทะเบียนถึง: 30 ธ.ค. 2569

หอประชุม



เข้าสู่ระบบนักศึกษา

ขั้นตอนที่ 2: ยืนยันตัวตนด้วยเลขบัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง

✓ 1. รหัสนักศึกษา

2. ยืนยันตัวตน

✓ พบข้อมูลบันทึกในระบบ

+ กลับหน้าเดิม

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี (คณะบริหารธุรกิจ)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือ Passport ID

* ใช้เลขบัตรประชาชนเพื่อยืนยันตัวตนขั้นสุดท้าย

เข้าสู่ระบบเพื่อลงทะเบียน →

ย้อนกลับไปตรวจสอบรหัสนักศึกษา

สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบที่นี่ (Admin Login) →

© 2026 Northern College. All rights reserved.
พัฒนาและดูแลระบบโดย: ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

ขั้นตอนการลงทะเบียน

“นักศึกษาต้อง กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามลำดับ 6 ขั้นตอน”

**ระบบลงทะเบียนเข้ารับปริญญาบัตร**มันตรา ชูดอกออกจากระบบ

หลักสูตริบญชั้บดทิต สาขาการบญชั้
สำเร็จการศีกษาเมื่อ: 8 พ.ค. 68

สถานะ: รอการลงทะเบียน

ขั้นตอนการลงทะเบียน
กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามลำดับด้านล่างนี้

1

ตรวจสอบข้อมูล
ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนตัว

▼

2

การเข้าพิธีประสาทปริญญาบัตร
ยืนยันความประสงค์การเข้าร่วมพิธี

▼

3

ข้อมูลชุดครุยและอุปกรณ์
ชื่อ/ชื่อ หรือ เข้าชุดครุย

▼

4

เครื่องหมายเครื่องแต่งกาย
เข็มกลัด, เนคไท, กระดุม ฯลฯ

▼

5

ข้อมูลสำหรับติดต่อกลับ
เบอร์โทรศัพท์และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

▼

6

สรุปยอดเพื่อชำระเงิน
ตรวจสอบรายการและยืนยัน

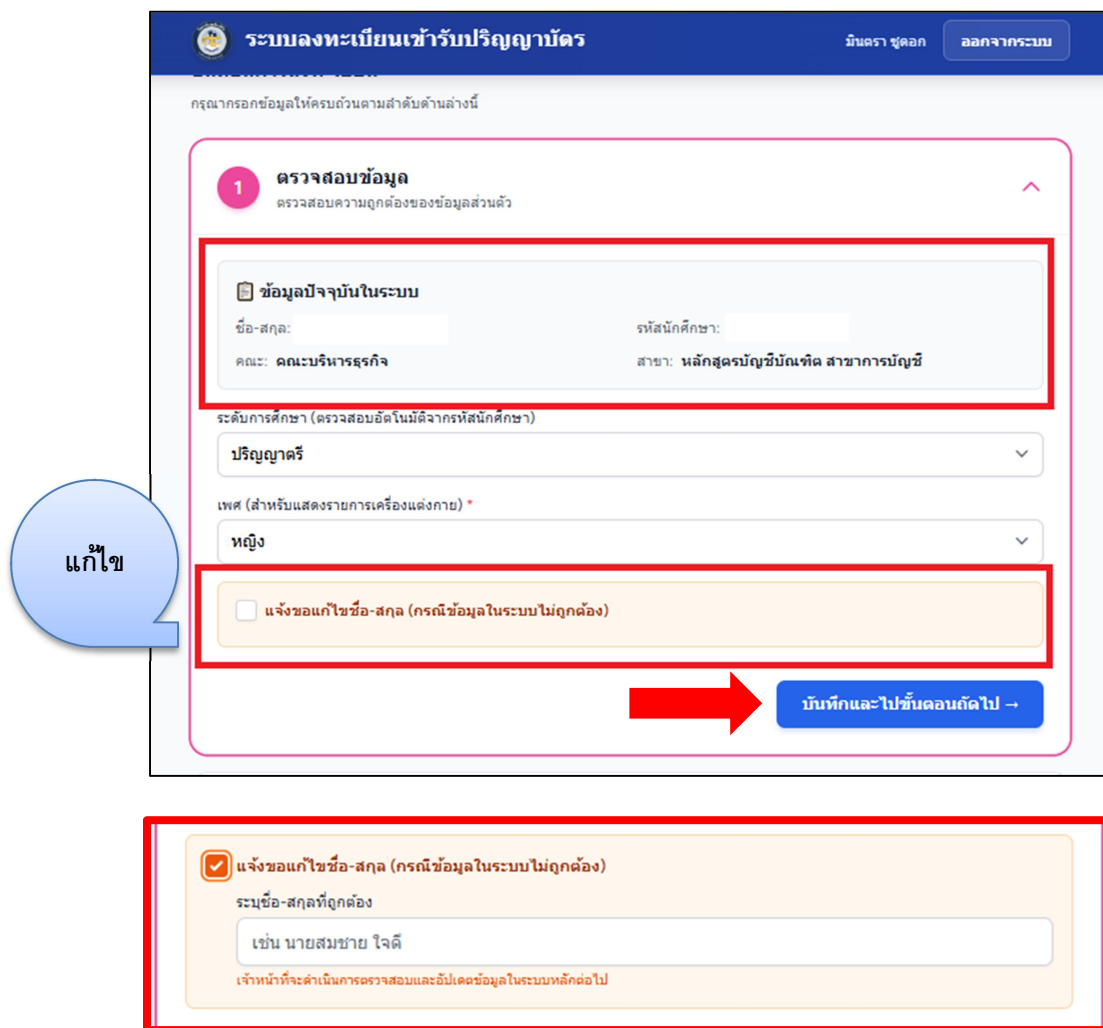
▼

กรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 6 ข้อ

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับพิธีและการลงทะเบียน กรุณาติดต่อ: ฝ่ายทะเบียนและวัดผล วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น | โทร. 055-517-488 ต่อ 4 หรือ 055-517-488 | อีเมล: regis@northern.ac.th
พัฒนาและดูแลระบบโดย: ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

1. ตรวจสอบข้อมูล

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนตัว หากมีการแก้ไขให้เลือก “**แจ้งขอแก้ไขชื่อ-สกุล**
(กรณีข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง)” เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จสิ้น ทำการกด “**บันทึกข้อมูล**”



ระบบลงทะเบียนเข้ารับปริญญาบัตร มินตรา ชูดอก [ออกจากระบบ](#)

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามลำดับด้านล่างนี้

1 ตรวจสอบข้อมูล

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลปัจจุบันในระบบ

ชื่อ-สกุล: รหัสนักศึกษา:

คณะ: คณะบริหารธุรกิจ สาขา: หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี

ระดับการศึกษา (ตรวจสอบอัตโนมัติจากรหัสนักศึกษา)

ปริญญาตรี

เพศ (สำหรับแสดงรายการเครื่องแต่งกาย) *

หญิง

☐ แจ้งขอแก้ไขชื่อ-สกุล (กรณีข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง)

[บันทึกและไปขั้นตอนถัดไป →](#)

☒ **แจ้งขอแก้ไขชื่อ-สกุล (กรณีข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง)**

ระบุชื่อ-สกุลที่ต้องการ

เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลในระบบหลักต่อไป

2. การเข้าพิธีประสาทปริญญาบัตร

ยืนยันความประสงค์การเข้าร่วมพิธี

✓ มีความประสงค์เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร

✓ ไม่เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร

2

การเข้าพิธีประสาทปริญญาบัตร

ยืนยันความประสงค์การเข้าร่วมพิธี

✓

มีความประสงค์เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร

✓

จะดำเนินการส่งจองชุดและเครื่องหมายในขั้นตอนต่อไป

📅

กำหนดการรับชุด:

- รับเอง: 21 มกราคม 2570 ถึง 30 มกราคม 2570

- จัดส่ง: เริ่ม 21 มกราคม 2570

- คืนชุดภายใน: 31 มกราคม 2570

✗

ไม่เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร

ยังสามารถส่งชื่อหรือเข้าชุดครูได้ในขั้นตอนถัดไป

📅

กำหนดการรับชุด (กรณีไม่เข้าพิธี):

- รับเอง: 21 มกราคม 2570 ถึง 30 มีนาคม 2570

- จัดส่ง: เริ่ม 3 กุมภาพันธ์ 2570

บันทึกและไปต่อ

3. ข้อมูลชุดครูยและอุปกรณ์ : ซั๊อ/ตัด หรือ เช้าชุดครูย

3

ข้อมูลชุดครูยและอุปกรณ์

ซั๊อ/ตัด หรือ เช้าชุดครูย

ราคาชุดครูยสำหรับระดับ ปริญญาตรี

ซั๊อ/ตัดชุดครูย

ชุดครูยตัดใหม่ เป็นเจ้าของได้เลย

ชุดตัดจะไม่เพิ่มเพิ่มชุดครูย ต้องสั่งซื้อแยกในขั้นตอนถัดไป

2,000 B

เช้าชุดครูย

ค่าเช่า 800 + ค่าประกัน 1,000 บาท

ค่าประกัน 1,000 บาท รับคืนเมื่อนำชุดมาคืนในสภาพเดิม

1,800 B

ไม่ตัด/ไม่เช้าชุดครูย

ไม่ต้องการชุดครูย

0 B

ให้มาติดต่อรับที่วิทยาลัย ทุกกรณีจัดส่งจะจัดส่งตามรอบส่งที่กำหนด

กรอกสัดส่วนเพื่อตัด/เช้าชุด

ชุดครูย

A

C

B

12

E

12

E

ภาพตัวอย่างตำแหน่งการวัดสัดส่วน

เทคนิคการวัดตัว (หน่วยเป็นนิ้ว)

- การวัดไหล่: (A - B) วัดไหล่ซ้าย ไป ไหล่ขวา
- ความยาวแขน: (C - D) เริ่มที่จุดกึ่งกลางคอห้อยไปตามไหล่ ลงมาตามแขน - ปุ่มข้อมือ
- ความยาวเสื้อคลุม: (C - E) วัดจากกึ่งกลางคอห้อยห้อยใต้ห้อยลงมาถึงครึ่งน่องหรือสูงจากพื้น 12 นิ้ว เป็นความยาวเสื้อคลุม

ความกว้าง - ไหล่ (นิ้ว)

เช่น 16

ความยาว - แขน (นิ้ว)

เช่น 30

ความยาว - เสื้อคลุม (นิ้ว)

เช่น 45

รอบอก (นิ้ว)

เช่น 38

ส่วนสูง (ซม.)

เช่น 170

น้ำหนัก (กก.)

เช่น 65

รอบวงแขน (นิ้ว)

เช่น 18

← ย้อนกลับ

บันทึกและไปขั้นตอนถัดไป →

4. เครื่องหมายเครื่องแต่งกาย : เข็มกลัดชุดครุย (ไม่รวมในชุดต้องซื้อแยก)

4

เครื่องหมายเครื่องแต่งกาย
 เข็มกลัด, เนคไท, กระดุม ฯลฯ

เข็มติดชุดครุย

☒
เข็มติดชุดครุย (คู่)

120 ฿

ไปสำหรับติดชุดครุยในพิธี

รวมค่าเครื่องหมาย:

120 บาท

← ย้อนกลับ

บันทึกและไปขั้นตอนถัดไป →

4

เครื่องหมายเครื่องแต่งกาย
 เข็มกลัด, เนคไท, กระดุม ฯลฯ

เข็มติดชุดครุยไม่มีให้พร้อมชุด!
 ชุดครุยที่ซื้อ/เช่าจะไม่ให้เข็มติดชุดครุยมาให้ กรุณาสั่งซื้อแยกต่างหากนี้

เข็มติดชุดครุย

☐
เข็มติดชุดครุย (คู่)

120 ฿

ไปสำหรับติดชุดครุยในพิธี

รวมค่าเครื่องหมาย:

0 บาท

← ย้อนกลับ

บันทึกและไปขั้นตอนถัดไป →

5. ข้อมูลสำหรับติดต่อกลับ : เบอร์โทรศัพท์และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

5

ข้อมูลสำหรับติดต่อกลับ

เบอร์โทรศัพท์และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุเรื่องการรับชุด: สำหรับผู้ที่ไม่สามารถมารับชุดได้ตามกำหนด ทางวิทยาลัยจะจัดส่งไว้ให้ และท่านสามารถยื่นคำขอจัดส่งในภายหลังได้ หลังจากจบพิธีประสาทปริญญาบัตร

รับเองที่วิทยาลัย (บังคับเลือกในขั้นตอนนี้)

สถานที่ติดต่อรับ:

รับได้ที่ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น เลขที่ 888 หมู่ที่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองบัวใต้ อำเภอเมือง จังหวัดตาก 63000

โทร 055-517-488

ข้อมูลสำหรับติดต่อกลับ

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

เช่น 0888888888 หรือ 088-xxx-xxxx

อีเมล

เช่น example@email.com

← ย้อนกลับ

บันทึกและไปขั้นตอนถัดไป →

6. สรุปยอดเพื่อชำระเงิน : ตรวจสอบรายการและยืนยัน

6

สรุปยอดเพื่อชำระเงิน

ตรวจสอบรายการและยืนยัน

สรุปรายการสั่งซื้อ

การเข้าร่วมพิธี:

เข้าร่วมพิธี

ชื่อ/ตัดชุดครุย (ปริญญาตรี)

2,000 ฿

ยอดรวมทั้งหมด:

2,000 บาท

หมายเหตุ: ให้มาติดต่อรับที่วิทยาลัย ทุกกรณีจัดส่งจะจัดส่งตามรอบส่งที่กำหนด

← ย้อนกลับ

ยืนยันการลงทะเบียน

“นักศึกษาต้อง กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามลำดับ 6 ขั้นตอน”

Facebook / Line : NTC REGIS



ฝ่ายทะเบียนและวัดผล



ฝ่ายทะเบียนและวัดผล